



добро.рф



ИНСТИТУТ ИЗУЧЕНИЯ  
ДЕТСТВА, СЕМЬИ  
И ВОСПИТАНИЯ

ПРОФИЛАКТИКА  
федеральный центр

## Технология наставничества в сфере профилактики

*Цель* наставничества в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних – развитие социально ответственной личности наставляемого, формирование у него чувства ответственности перед обществом и своими действиями, воспитание российских духовно-нравственных ценностей, передача знаний, умений, навыков, тем самым способствуя снижению риска вовлечения и совершения несовершеннолетним противоправных действий.

### *Задачи:*

- формирование социально значимой мотивации: содействие развитию интереса к учебе, творчеству, здоровому образу жизни и другим полезным видам деятельности;
- развитие социальных компетенций: обучение конструктивному взаимодействию с окружающими людьми, эффективному общению, решению конфликтов мирным путем;
- воспитание правового сознания: разъяснение норм закона, правовых последствий нарушений, профилактика асоциального поведения;
- нравственное воспитание: привитие традиционных ценностей российского общества, культуры труда, любви к семье, Родине, уважительного отношения к окружающим людям;
- организация досуга и занятости: привлечение детей и подростков к участию в кружках, секциях, творческих мероприятиях, волонтерских проектах;
- поддержка семьи: взаимодействие с родителями (законными представителями) и близкими родственниками наставляемого, информирование о возможных мерах профилактики девиантного поведения;

- мониторинг ситуации: регулярное наблюдение за состоянием и поведением подопечного, своевременное выявление факторов риска и принятие мер реагирования.

Наставничество в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних реализуется *в индивидуальной форме* – «наставник – наставляемый».

*Принципы наставничества* в системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних:

Индивидуальный подход: учёт индивидуальных особенностей личности, потребностей и жизненных обстоятельств каждого наставляемого. Обеспечение дифференцированного подхода к каждому ребёнку исходя из его уникальных характеристик и жизненной ситуации.

Добровольность: участие как наставников, так и наставляемых осуществляется исключительно добровольно. Осознанный выбор и отсутствие принуждения способствуют установлению доверительных отношений и повышению мотивации.

Конфиденциальность: обеспечение защиты личной информации наставляемых. Уважительное отношение к праву на личную тайну и неприкосновенность частной жизни, исключение разглашения сведений третьим лицам без согласия самого несовершеннолетнего.

Профессионализм: профессиональная подготовка наставников, предоставление им необходимых знаний и навыков для эффективной работы с детьми «группы риска». Регулярные консультации и повышение квалификации специалистов через ресурсные центры системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

Профилактическая направленность: акцент на предупреждение антиобщественного поведения и правонарушений. Активная работа по выявлению факторов риска и своевременное вмешательство позволяют

минимизировать вероятность совершения ребёнком правонарушения или попадания в неблагоприятную жизненную ситуацию.

Гуманность и уважение: бережное отношение к личности ребёнка, признание его индивидуальности, достоинств и интересов. Работа строится на уважительном диалоге, поддержке саморазвития и самостоятельности.

Системность: комплексный подход, предусматривающий взаимодействие всех органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. Координация усилий образовательных организаций, органов власти, некоммерческих организаций и родителей способствует достижению максимальных результатов.

### **Нормативно-правовые основы привлечения наставников в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних**

**Федеральный закон от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»** (ст. 8.2 «Наставничество в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»).

**Распоряжение Правительства Российской Федерации от 21 мая 2025 г. № 1264-р «Об утверждении Концепции развития наставничества в Российской Федерации на период до 2030 г. и плана мероприятий по её реализации».**

**Постановление Правительства Российской Федерации от 26 марта 2025 г. № 371 «Об утверждении Правил формирования реестра наставников, привлекаемых для осуществления индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, и реестра организаций, участвующих в деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».**

**Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 23 декабря 2024 г. № 1020 «Об утверждении Правил принятия комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав решений о назначении, об отмене назначения или о замене наставника и (или) организации, указанных**

в пункте 1 статьи 8.2 Федерального закона от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Порядка взаимодействия наставника, организации, указанных в пункте 1 статьи 8.2 Федерального закона от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», с несовершеннолетним, его родителями или иными законными представителями, органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, формы отчета о проведенных с несовершеннолетним мероприятиях и формы заявления об отмене назначения или о замене наставника и (или) организации, указанных в пункте 1 статьи 8.2 Федерального закона от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

**Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 20 декабря 2024 г. № 969 «Об утверждении Порядка прохождения гражданами Российской Федерации подготовки для включения в реестр наставников, привлекаемых для осуществления индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними».**

#### **Пошаговая инструкция для гражданина, который хочет стать наставником:**

Процесс включения в реестр наставников и последующие действия:

1. Подготовка и подача заявления и документов:

- заполнить заявление о включении в реестр наставников по форме, указанной в приложении № 1 к Правилам формирования реестра наставников;

- подготовить все необходимые документы и сведения, включая:

копию документа, удостоверяющего личность;

копию документа, подтверждающего регистрацию по месту жительства или по месту пребывания;

копию документа об образовании и (или) о квалификации, а также копии документов о присвоении учёной степени, учёного звания (при наличии);

копию трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, полученные в соответствии со статьёй 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации, и (или) копии иных документов, подтверждающих служебную (трудовую) деятельность (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые);

копию документа, подтверждающего прохождение подготовки для включения в реестр наставников (если вы не являетесь педагогическим или социальным работником);

справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования;

иные сведения (по желанию);

зарегистрироваться в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации» (ЕСИА) и пройти идентификацию и аутентификацию в единой информационной системе в сфере добровольчества (волонтёрства);

подать заявление и прилагаемые к нему документы в электронном виде через единую информационную систему в сфере добровольчества (волонтёрства) Добро.РФ, подписав их простой электронной подписью.

2. Рассмотрение соответствующих документов Министерством просвещения Российской Федерации:

после получения из Ассоциации волонтерских центров всех необходимых сведений и документа Министерство просвещения РФ начинает их рассмотрение;

срок рассмотрения заявления – 40 рабочих дней.

3. Получение уведомления о решении:

по итогам рассмотрения документов Министерство просвещения РФ принимает одно из решений: о включении в реестр наставников, об отказе во включении с указанием причин;

кандидат в наставники получает уведомление о принятом решении.

#### 4. Включение в реестр:

в случае положительного решения кандидат в наставники включается в реестр в день направления уведомления о включении;

в реестр вносятся сведения, указанные в Правилах формирования реестра.

### **Действия наставников после включения в реестр наставников**

Взаимодействие наставника с несовершеннолетними, его родителями или иными законными представителями, органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних осуществляется на безвозмездной основе и направлено на устранение причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, содействие получению несовершеннолетними образования, в том числе дополнительного, и обеспечению его досуга.

1. Взаимодействие с территориальными (муниципальными) комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее – комиссия):

принятие комиссией решения о назначении наставника несовершеннолетнему;

представление в комиссию отчета о проведенных с несовершеннолетним мероприятиях не реже одного раза в квартал. Отчет можно представить лично, отправить почтовым отправлением или в форме электронной (сканированной) копии.

2. Взаимодействие с несовершеннолетними и их родителями или законными представителями с согласия родителей или иных законных

представителей несовершеннолетнего или с согласия несовершеннолетнего (если ему исполнилось 14 лет):

совместно с родителями или иными законными представителями несовершеннолетнего (или с самим несовершеннолетним, если ему исполнилось 14 лет) определение периодичности и форм взаимодействия.

Периодичность взаимодействия не может быть реже одного раза в месяц;

содействие обеспечению досуга несовершеннолетнего;

посещение несовершеннолетнего по месту, где он постоянно или преимущественно проживает, по месту учебы;

участие в беседах с родителями или законными представителями, а также с лицами, постоянно взаимодействующими с несовершеннолетним;

привлечение несовершеннолетнего к благотворительной и добровольческой (волонтерской) деятельности, участию в спортивных, образовательных, культурных мероприятиях;

учет мнения несовершеннолетнего и его родителей или законных представителей при планировании и проведении мероприятий.

3. Взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних:

органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, осуществляющие индивидуальную профилактическую работу в отношении несовершеннолетнего, вправе осуществлять совместную деятельность с наставниками.

4. Информирование Министерства просвещения РФ об изменениях:

если у вас изменились какие-либо данные (например, место жительства, учёная степень и т. д.), необходимо сообщить об этом в Министерство просвещения РФ. Информацию следует направлять заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, приложив копии документов, подтверждающих изменения.